
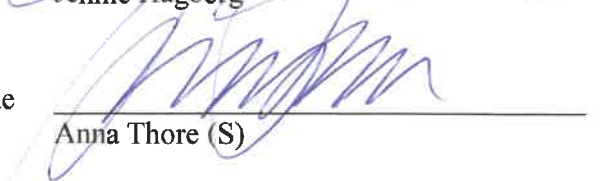
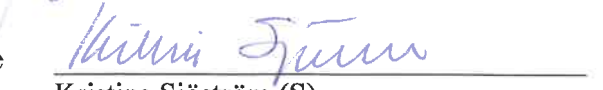


| | |
|---------------------------------------|---|
| Plats och tid | Ekerum Resort Öland klockan 09.00 – 11.30 |
| Omfattning | §§ 100 -113 |
| Beslutande Ledamöter | Anna Thore (S) Susanne Eliasson (M) Linus Hellman (S) Kerstin Edvinsson (KD) Liselotte Ross (V) Jeanette Sandström (S) Björn Andreen (M) Kristina Sjöström (S) Ulrik Brandén (M) Sören Bondesson (S) |
| Tjänstgörande ersättare | Christina Lönnqvist (S) ersättare för Mona Magnusson (M) |
| Övriga deltagande Ersättare | Linda Erlandsson (S) Abetare Gashi (C) Lotta Wahlmino (L) Adrian Svensson (C) Marcel van Luijn (M) Jessica Jämtin (C) Ellen Yngvesson (M) |
| Tjänstepersoner m.fl. | Mats-Peter Krantz, förbundsdirektör Stefan Regebro, verksamhetsområdeschef Carina Cerafiani, ekonomichef Sofia Simonsson, kommunikationsansvarig Caroline Johansson, controller § 107 Mattias Billmark, digitaliseringsledare, §§ 112-113 Jennie Hagberg, förbundssekreterare |
| Datum för justering | 2023- <u>11</u> - <u>08</u> |
| Underskrifter | Sekreterare  Jennie Hagberg Ordförande  Anna Thore (S) Justerande  Kristina Sjöström (S) |

Datum för anslag

Justering har tillkännagivits genom anslag på Kalmarsunds
gymnasieförbunds anslagstavla 2023- 11 - 08

AS 13

§ 100

Val av justerare

Beslut

Direktionen utser Kristina Sjöström (S) till att jämte ordförande justera sammanträdet
protokoll.

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 101

Godkännande av dagordning

Beslutsunderlag

Utskickad dagordning daterad 2023-10-19

Beslut

Direktionen beslutar att godkänna den föreslagna dagordningen.

Justerare

AS

KS

Utdragsbestyrkande

§ 102

GYF 2023/0091-04.01

Utvecklad ägardialog inom Kalmarsunds gymnasieförbund

Beslutsunderlag

Förbundskansliets skrivelse 2023-09-14
Arbetsutskottets protokoll 2023-10-17

Information

Förbundsdirektör Mats-Peter Krantz presenterar förslag till utvecklad ägardialog inom Kalmarsunds gymnasieförbund.

Bakgrund

Förbundsdirektören har fått i uppdrag att utveckla och öka antalet ägardialoger med respektive medlemskommun. Kalmarsunds gymnasieförbund är en av sydöstra Sveriges största utbildningsaktörer. I förbundets skolor går ett stort antal elever som är framtiden för regionens utveckling och arbetskraft. Att följa utvecklingen av förbundet men även elevernas kunskapsresultat ligger i varje medlemskommuns intresse. Genom att Kalmarsunds gymnasieförbund träffar medlemskommunerna mer regelbundet kan resultat, närvaro, trygghet och måendet för respektive medlemskommun följas på ett mer strukturerat sätt.

Förbundsordningen reglerar även att direktionen eller arbetsutskottet, ska kalla medlemmarna till samråd minst en gång per år i syfte att informera om, och analysera verksamheten.

Förslag

Kalmarsunds gymnasieförbund vill verka för en utvecklande och god dialog med medlemskommunerna som både ger medlemskommunerna en god insyn gällande ekonomi, men även insyn i verksamhetens resultat och utveckling. Med anledning av detta har Kalmarsunds gymnasieförbund tagit fram ett förslag på utökade medlemsdialoger enligt nedan.

Hösten (september-oktober)

Kalmarsunds gymnasieförbund träffar respektive medlemskommuns KSAU för att diskutera skolverksamhetens resultat. Resultaten som presenteras är på kommunnivå. Kalmarsunds gymnasieförbund bjuder in sig till respektive medlemskommuns KSAU när resultaten är sammanställda. Till detta möte bjuds även medlemskommunernas direktionsledamöter och ersättare in.

Hösten (december, januari)

Förbundsdirektör/Skolchef har dialog om resultatutveckling med medlemskommunernas skolchefer för grundskola. Kalmarsunds gymnasieförbund bjuder in sig till dessa möten.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Våren (april/maj)

Kommunledningsmöte tillsammans med Kalmarsunds gymnasieförbund. Vid mötet träffas kommunstyrelsens arbetsutskott, Kalmarsunds gymnasieförbund arbetsutskott, kommundirektör/kommunchef, förbundsdirektör, ekonomichef/ekonomidirektör. Syftet med mötet är att diskutera budgetförutsättningar för kommande budget år. Kalmarsunds gymnasieförbund bjuder in till detta möte.

Överläggning

Jeanette Sandström (S) föreslår att även arbetsutskotten till utbildningsnämnderna i medlemskommunerna bjuds in till mötena mellan kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU) och gymnasieförbundet. Direktionens ledamöter instämmer i förslaget.

Beslut

Direktionen godkänner förslag på utvecklad ägardialog med komplettering att även arbetsutskotten till utbildningsnämnderna i medlemskommunerna bjuds in till mötena mellan KSAU och gymnasieförbundet.

Beslutsexpediering

Medlemskommunerna

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 103

GYF 2023/0344-02.12

Sammanträdesplan för direktionen 2024

Beslutsunderlag

Förbundskansliets skrivelse 2023-10-03
Arbetsutskottets protokoll 2023-10-17

Bakgrund

Föreslagna datum har tagits fram av förbundskansliets personal tillsammans med ordföranden. Datumen följer tidigare års planering, där hänsyn bland annat tas till tidpunkterna för återkommande budgetuppföljning, delårsrapport och beslut om årsbudget.

Schemat ger högsta möjliga förutsättningar för förbundskansliets beredning och framställning av handlingar som ska sändas till direktion och arbetsutskott. Det ger också stöd för möjligheterna till utskrift och justering av arbetsutskottets beredningsprotokoll som biläggs handlingarna till direktionen.

Överläggning

Ordförande föreslår en justering av april månads möten till följande:
Presidium 2 april, Arbetsutskott 9 april och Direktionen den 18 april.
Direktionens ledamöter ställer sig bakom förslaget.

Beslut

Direktionen fastställer följande sammanträdesdagar 2024:

| <u>Presidium</u> | <u>Arbetsutskott</u> | <u>Direktion</u> |
|------------------|----------------------|-------------------------|
| 9 januari | 16 januari | 25 januari |
| 6 februari | 13 februari | 7 mars |
| 12 mars | 19 mars | 27 mars |
| 2 april | 9 april | 18 april + kvalitetsdag |
| 14 maj | 21 maj | 30 maj |
| 13 augusti | 20 augusti | 29 augusti |
| 10 september | 17 september | 26 september |
| 8 oktober | 15 oktober | 25 oktober |
| 5 november | 12 november | 21 november |
| 26 november | 3 december | 12 december |

Möte Arbetsutskottet och Centrala samverkansgruppen (CSVG)

9 april 13.00-13.45
17 september 13.00-13.45

Kontaktpolitikerbesök

8 mars
4 oktober

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kvalitetsdag

18 april förmiddag

Kommunledningsmöte

2 maj

Sammanträdestider:

Presidiet tisdagar kl. 13.00

AU tisdagar kl. 13.00

Direktionen torsdagar kl. 09.00

(undantag 27 mars kl. 09.00, 18 april kl. 13.00, 25 oktober kl. 09.00 samt 14 december kl. 14.00)

Direktionen fastställer den 24 och 25 oktober för budgetkonferens och direktionsmöte.

Beslutsexpediering

Medlemskommunerna

Förbundskonferensen

Förbundskansliet

Centrala samverkansgruppen

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 104

GYF 2023/0021-01.01

Anmälan av delegationsbeslut

Beslutsunderlag

Beslutsjournaler, oktober månad 2023.

Rektor, Anpassad Gymnasieskola

2:18 Beslut om byte av studieväg för enskild elev, 1 beslut

Rektor, Jenny Nyströmskolan

1:38 Beslut om byte av studieväg för enskild elev, 3 beslut

4:2 Beslut om aktiva åtgärder mot kränkande behandling, 2 beslut

Rektor, Lars Kaggskolan

1:37 Beslut om antagning vid senare tidpunkt än vid början av utbildningen samt inträdesprov, 2 beslut

6:8 Tillsvidareanställning eller vikariat 6 månader eller längre av övrig personal, 1 beslut

Rektor, Stagneliusskolan

1:8 Beslut om elevs utbildning får avvika från vad som gäller i nationellt program, 1 beslut

1:25 Beslut om antal undervisningstimmar för varje kurs samt fördelning av undervisningstiden över läsåren, 1 beslut

1:34 Fördelning av elever på inriktningar i högre årskurs då inriktningssgaranti ej medgivits, 1 beslut

1:37 Beslut om antagning vid senare tidpunkt än vid början av utbildningen samt inträdesprov, 1 beslut

Rektor, Ölands utbildningscenter

3:2 Beslut om att utbildning på kursen ska upphöra om elev inom Vux, Lärvox och SFI saknar förutsättningar att tillgodogöra sig densamma, 2 beslut

3:4 Beslut om mottagande och antagande av elever till vuxenutbildningen på gymnasial nivå, 5 antagna under perioden

3:7 Beslut om mottagande till SFI, 11 beslut

Justerare



Utdragsbestyrkande

Förbundsdirektör

- 5:16 Justering i attestplan vid förändring av organisationsstruktur och ansvarsområden under löpande verksamhetsår, 1 beslut
- 5:22 Beslut att inte lämna ut allmän handling på förbundskansliet, 1 beslut

Verksamhetschef

- 6:4a Utse ställföreträdare för rektor – Stagneliusskolan 230925-230929 1 beslut, Jenny Nyströmskolan B 231002-231003 1 beslut, Lars Kaggskolan 231002-231006 1 beslut

Ekonomichef

- 5:18 Beslut om tilläggsbelopp för fristående huvudmän – Hushållningssällskapet i Kalmar 3 beslut, Kalmar Praktiska Gymnasium 1 beslut, Dag Hammarskjölds Gymnasium 1 beslut
- 5:19 Beslut om bidragsbelopp för under året tillkommande fristående huvudmän med elever från kommun inom Kalmarsunds gymnasieförbund - Bryggeriets gymnasium i Malmö, Hagströmska Gymnasiet i Falun, Cultus Gymnasium i Uppsala - 3 beslut

Antagningshandläggare

Gymnasieskolan

- 1:2 Ansvara för antagning - Informationshäfte med tidsplan
- 1:3 Meddela hemkommun om elev börjar eller slutar vid en gymnasieskola med en annan huvudman än hemkommun, 2 beslut
- 1:11 Ge dispens från betyget godkänt i engelska vid ansökan till gymnasiet – Beslut Ant 2302 enligt protokoll 230121 bilaga 3
- 1:12 Besluta om behörighet och mottagande till nationellt program – Arkivlista för antagning 230914
- 1:13 Besluta om mottagande av elev som ej är folkbokförd i kommun inom Kalmarsunds gymnasieförbund i de fall samverkansavtal saknas – Arkivmapp Yttrande/beslut 2023
- 1:14 Yttrande för i medlemskommunen folkbokförd elev att gå gymnasieutbildning i kommun utanför Kalmarsunds gymnasieförbund i de fall samverkansavtal saknas - Arkivmapp Yttrande/beslut 2023

- 1:17 Vid synnerliga skäl ta emot elever som är behöriga till ett yrkesprogram, till yrkesintroduktion eller individuellt alternativ - Beslut Ant 2301
- 1:18 Pröva om behörighet och mottagande till programinriktat val eller yrkesintroduktion - Arkivmapp för Yttrande/beslut 2023, Arkivlista för antagning 230914
- 1:26 Besluta om urval, antagning och övrig fördelning till programinriktat val som anordnas för en grupp elever eller yrkesintroduktion som anordnas för en grupp elever - Informationshäfte med tidsplan
- 1:31 Besluta om urval, antagning och övrig fördelning till nationellt program (preliminär och slutlig antagning samt reservantagning) - Arkivlista för antagning 230914, Informationshäfte med tidsplan
- 1:32 Besluta om avsättning av antal platser till fri kvot - Beslut Ant 2303 enligt protokoll 230621 bilaga 1
- 1:35 Besluta om preliminär och slutlig antagning samt reservantagning - Antagningslista för preliminär antagning 230406, Antagningslista för slutlig antagning 230701, Antagningslista för reservantagning 230914
- Anpassat Gymnasium
- 2:2 Ansvara för antagning av elev till anpassat gymnasium - Arbetsordning för mottagande i anpassat gymnasium
- 2:14 Pröva om den sökande ska tas emot på nationellt program respektive individuellt program - Beslut Ant 2304
- 2:15 Besluta om mottagande på individuella program - Beslut Ant 2304

Beslut

Direktionen godkänner redovisningen av anmälda delegationsbeslut.



§ 105

Anmälningssärenden

1. Protokoll från centrala samverkansgruppen 2023-09-20
2. Beslut från Mörbylånga kommunfullmäktige 2023-09-18 § 107 – Beslut avsägelse av samtliga politiska uppdrag, Beatrice Solhjort (M).
GYF 2023/0332-02.12
3. Beslut från Mörbylånga kommunfullmäktige 2023-09-18 § 115 – Beslut Ulrik Brandén (M) utses som ledamot
GYF 2023/0332-02.12
4. Beslut från Mörbylånga kommunfullmäktige 2023-09-18 § 110 – Beslut avsägelse av uppdrag som ersättare i direktionen för Kalmarsunds gymnasieförbund, Martin Olsson (M).
GYF 2023/0333-02.12
5. Beslut från Mörbylånga kommunfullmäktige 2023-09-18 § 117 – Beslut Ellen Yngvesson (M) utses till ersättare
GYF 2023/0333-02.12
6. Beslut från Kalmar kommunfullmäktige 2023-09-25 § 173 – Beslut om avsägelse av uppdrag som ersättare i direktionen för Kalmarsunds gymnasieförbund, Per Zander (M) och Beslut Ole Torffvit (M) utses till ersättare
GYF 2023/0347-02.12
7. Beslut från Kalmar kommunfullmäktige 2023-09-25 § 171 – Beslut om avsägelse av uppdrag som ersättare i direktionen för Kalmarsunds gymnasieförbund, Jennie Uller (L) och Beslut Lotta Wahlmino (L) utses till ersättare
GYF 2023/0348-02.12
8. Sammanträdesprotokoll Kommunstyrelsens arbetsutskott Borgholms kommun 2023-10-10 § 182 Uppföljning- och avstämningsmöte; Kalmarsunds gymnasieförbund
GYF 2023/0358-01.01

Beslut

Direktionen noterar informationen om anmälningssärenden till protokollet.

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 106

Information från förbundsdirektören

Information

Förbundsdirektör Mats-Peter Krantz informerar om:

Mönsterås

Förbundsdirektören informerar om möte mellan Mönsterås kommun och gymnasieförbundet 2023-10-25 gällande medlemskap i Kalmarsunds gymnasieförbund och processen framåt.

Möte om Digitalisering hos Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) 2023-10-24

Förbundsdirektören har deltagit på möte om digitalisering arrangerat av SKR. Vid mötet var det samtal om digitalisering och skolan. Digitalisering inte är något som sker vid sidan om. Det är viktigt att inte ställa "saker" mot varandra, utan kunna tillämpa dem parallellt. Det handlar om att förbereda gymnasieförbundets elever för framtiden. Man utgår från professionens bedömning.

Organisering förbundskontoret

Förbundsdirektören presenterar den nya organisationen på förbundskansliet som började gälla 2023-10-16 samt hur processen har gått till. Den nya organisationen innebär en effektivisering motsvarande en tjänst.

Beslut

Direktionen noterar informationen till protokollet.

Kaffepaus kl. 09.50 – 10.05



§ 107

Revisorernas utlåtande avseende delårsbokslut 2023

Information

Controller Caroline Johansson informerar om revisorernas utlåtande avseende delårsbokslut 2023.

Granskning av delårsbokslut 2023

Det är revisionsbyrån Ernst & Young som har granskat delårsbokslutet på uppdrag av förbundets lekmannarevisorer. En översiktlig granskning har gjorts.

Sammanfattning

Hantering av semesterlöneskuldens förändring vid delårsbokslutet medför ej risk för väsentlig felaktighet i resultat- och balansräkning vid delårsbokslutet. Delårsrapporten ger en rättvisande bild av förbundets resultat och ställning och har i allt väsentligt upprättats i enlighet med kommunala redovisningslagen och god redovisningssed.

Granskningsresultat

Revisorerna har gjort följande bedömning:

- Bokslutsprocessen – revisorernas övergripande bedömning är att dokumentationen av delårsbokslutet per augusti 2023 är god
- Förvaltningsberättelse - revisorernas bedömning är att förvaltningsberättelsen uppfyller krav enligt lagstiftning och normering samt att förvaltningsberättelsen innehåller upplysningar utöver minimikrav.
- Resultat- och balansräkning - revisorernas bedömning är att resultat- och balansräkning uppfyller krav enligt lagstiftning och normering
- Notupplysningar - revisorernas bedömning är att notupplysningarna uppfyller krav enligt lagstiftning och normering samt att avsnitt noter innehåller upplysningar utöver minimikrav

Caroline Johansson redogör för de iakttagelser revisorerna beskriver. Iakttagelserna föranleder inga åtgärder från förbundets sida.

Av Ernst & Youngs uttalande avseende delårsrapporten framgår att inget i det väsentliga avviker från gällande lagstiftning.

Måluppfyllelse verksamhet 2023

- Ett av tre ekonomiska mål uppfylls
 - Utifrån genomförd översiktlig granskning bedöms inte det prognostiserade resultatet vara fullt förenligt med de finansiella mål som direktionen fastställt för 2023.
- Tre av fem verksamhetsmål som följs upp vid delåret uppfylls

Justerare

Utdragsbestyrkande

- Utifrån genomförd översiktlig granskning bedöms inte det prognostiserade resultatet vara fullt förenligt med de verksamhetsmål som direktionen fastställt för 2023.
- Sammantaget gör gymnasieförbundet bedömning i delårsrapporten att förbundet har en god ekonomisk hushållning.
- Ovan tyder på att gymnasieförbundets mål inte kommer att uppfyllas fullt ut per helår 2023 och därmed riskerar förbundet att inte uppnå god ekonomisk hushållning för 2023.

Beslut

Direktionen noterar informationen till protokollet.

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 108

Tematisk kvalitetsgranskning Jenny Nyströmskolan restaurang- och livsmedelsprogrammet inriktning bageri och konditori

Information

Stefan Regebro, verksamhetschef informerar om Tematisk kvalitetsgranskning som Skolinspektionen genomför på Jenny Nyströmskolan restaurang- och livsmedelsprogrammet inriktning bageri och konditori.

Tillsyn

Sveriges lagar och förordningar kräver att skolor ska leva upp till vissa krav. Den inspektion som ska säkerställa att skolor når upp till dessa minimikrav kallas tillsyn och i den inspektionsformen kan Skolinspektionen ställa krav på åtgärder. Det finns olika former av tillsyn:

- Etableringskontroll
- Planerad tillsyn
- Riktad tillsyn
- Tematisk tillsyn

Kvalitetsgranskning

För att höja kvaliteten mer än det lagen kräver utför Skolinspektionen kvalitetsgranskningar. De här inspektionerna ger en mer nyanserad återkoppling till skolor – både utvecklingsområden och det som fungerar väl beskrivs utförligt. Om allvarliga missförhållanden uppdagas under dessa inspektioner kan det leda till tillsyn.

Det finns olika typer av kvalitetsgranskning:

- Planerad kvalitetsgranskning
- Tematisk kvalitetsgranskning

Tematisk kvalitetsgranskning

Om ett område behöver studeras ingående används tematisk kvalitetsgranskning. Dessa områden är snävare än i andra inspektionsformer – ett exempel är skolors arbete med lärande för hållbar utveckling. Skolor väljs oftast ut slumpmässigt. Inspektionen resulterar i en rapport för den enskilda skolan och en övergripande rapport med generella resultat. En strävan är att fler rektorer och huvudmän ska kunna dra nytta av de positiva erfarenheterna från inspektionen.

Hösten 2023 genomför Skolinspektionen en tematisk kvalitetsgranskning på Jenny Nyströmskolan. Temat för granskningen är undervisningens kvalitet i gymnasieskolans yrkesämnen inom bageri- och konditorikunskap.

Genomförande

Inför besöket efterfrågas viss dokumentation.

Under besöket genomförs intervjuer med skolledning, lärare samt elever. (För elever är det frivilligt att delta i intervjuerna).

Justerare

Utdragsbestyrkande

Vad händer sedan?

Med tjänsteanteckningarna som underlag skriver inspektörerna sedan ett beslut. Beslutet innehåller en beskrivning av styrkor och svagheter i verksamheten samt anger inom vilka områden eventuella utvecklingsinsatser behövs.

Beslut

Direktionen noterar informationen till protokollet.

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 109

Samverkan mellan Kalmarsunds gymnasieförbund, näringslivet och högskolan

Information

Förbundsordförande/skolchef Mats-Peter Krantz informerar om att inbjudan till möte har gått ut till näringslivet och högskolan den 19 december

Syftet med mötet är att identifiera samverkansmöjligheter mellan gymnasieförbundet, näringsliv och högskola.

Detta samverkansmöte ska inte förväxlas med programråden som hålls på enskilda program.

Beslut

Direktionen noterar informationen till protokollet.

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 110

Rekrytering Förstelärare

Information

Verksamhetschef Stefan Regebro informerar om ny process för rekrytering av förstelärare inom Kalmarsunds gymnasieförbund

Nuvarande process

Den nuvarande processen är följande:

- Uppdrag för kommande två år framarbetas/ eller nuvarande föreslås att förlängas.
- Intresserade lärare kontaktar sin rektor/programrektor.
- Ansökan skickas in till FD, skolchef och kvalitets- och verksamhetsutvecklare.
- Urval av kandidater till intervju. (FD, skolchef och kvalitets- och verksamhetsutvecklare).
- Skolledningarna ges utrymme att önska revidering av urvalet.
- Intervjuer genomförs. (25-30 st./år)
- FD, skolchef och kvalitets- och verksamhetsutvecklare föreslår vilka som ska erbjudas en förstelärartjänst.
- Skolledningarna ges utrymme att önska revidering av urvalet.
- Tillsättning äger rum. (Programrektor alt. rektor)

Förbättringspotential

Det finns förbättringar i processen att arbeta med:

- Systematiskt kvalitetsarbete (SKA).
- Transparens - Styrkedjan
- Otydlighet ut till verksamheten vem som fattar beslut om tillsättning.
- Uppföljning och utvärdering.

Ny process

Analys av kvalitetsarbete och behovsanalys

Skolledningarna och förbundsledningen genomför analyser - SKA och nulägesanalyser för att avgöra vilka försteläraryppdrag som behöver prioriteras. Denna analys omfattar att identifiera områden där förstelärare kan göra en positiv inverkan på elevernas resultat och måluppfyllelse.

Transparenta uppdrag

Om analysen visar att det finns behov av försteläraryppdrag, definierar skolorna eller förbundsledningen uppdragets syfte och mål. Syftet och målen beskrivs klart och tydligt baserat på nulägesanalysen och det förväntade resultatet som ska uppnås genom försteläraryppdraget. Uppdragen redovisas under de förbundsgemensamma SKA-dagarna.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Ansökningsprocess

Skolledningarna lyser uppdragen för lärare som uppfyller de grundläggande kraven för att ansöka till förstelärare. Det ska göras genom en transparent och tillgänglig ansökningsprocess.

Urval och tillsättning av förstelärare

Skolledningarna väljer ut en lämplig lärare med rätt kompetens för det specifika uppdraget. Rektor rapporterar sitt val av förstelärare till skolchefen före tillsättningen av uppdraget.

Uppdragets varaktighet

När läraren har valts ut, tillsätts försteläraryppdraget med en fastställd varaktighet på två år. Försteläraren ansvarar under den perioden för att utföra sina arbetsuppgifter och bidra till att förbättra resultat och måluppfyllelse för eleverna inom förbundet.

Uppföljning och utvärdering

Försteläraryppdraget följs upp och utvärderas noggrant på både skolnivå och huvudmannanivå. Resultaten av uppdraget används för att bedöma om målen och syftet uppnåtts och om ytterligare förändringar eller försteläraryppdrag behövs.

Önskat resultat av en ny process

Denna utökade process flyttar beslutsfattandet från huvudmannanivå till skolorna själva, vilket ger dem befogenhet att göra en kvalificerad bedömning av behovet av försteläraryppdrag och säkerställa att rätt kompetens tillhandahålls för varje uppdrag. Tanken är att processen ska främja en mer decentraliserad och flexibel metod för att utse och stödja förstelärare. Den reviderade processen syftar till att skapa en systematisk och transparent strategi för att förbättra utbildningskvaliteten och måluppfyllelsen för eleverna genom att placera den rätta kompetensen på rätt plats.

Beslut

Direktionen noterar informationen till protokollet.

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 111

Förslag på preliminär utbildningsorganisation 2024/2025

Information

Verksamhetschef Stefan Regebro informerar om förslag på preliminär utbildningsorganisation 2024/2025.

Stagneliusskolan

Följande program bibehåller motsvarande organisation som ht 2023:

- Ekonomiprogrammet med 192 platser,
- Försäljnings- och serviceprogrammet: med 32 platser,
- Samhällsvetenskapsprogrammet med 224 platser
IMV platser på ovanstående program, blir 2 platser per program

En utökning av AST-enheten med 10 platser:

- AST – Total organisation: 92 platser

Jenny Nyströmskolan

Följande program bibehåller motsvarande organisation som ht 2023:

- Barn och- fritidsprogrammet, 32 platser,
- Estetiska programmet bild: 32 platser
- Restaurang- och livsmedelsprogrammet: 48 platser
- Vård och omsorgsprogrammet: 32 platser

En utökning av följande program:

- Estetiska programmet dans: 12 platser (7 platser HT 2023)
- Estetiska programmet media: 20 platser, (17 platser HT 2023)
- Estetiska programmet musik: 20 platser, (9 platser HT 2023)
- Estetiska programmet teater: 12 platser, (8 platser HT 2023)
- Hotell- och turismprogrammet: 18 platser, (12 HT 2023)
- Naturvetenskapsprogrammet: 32 platser, (25 platser HT 2023)

Jenny Nyströmskolan - Anpassad Gymnasieskola

Anpassad Gymnasieskola har ingen platsorganisation utan ett programutbud. Undervisningen samordnas inom respektive program för alla fyra årskurserna. Organisationen är för närvarande fyra nationella program och ett individuellt program.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Inför kommande läsårs antagning föreslås ingen förändring i programutbudet. Prognos för 2024 är 26 elever.

Lars Kaggskolan

Bygg- och anläggningsprogrammet utökade antalet platser inför HT 2022. Nu återgår programmet till 60 platser, då antalet APL-platser är en begränsande faktor.

- Bygg- och anläggningsprogrammet: 60 platser, (64 platser HT 2023)

Följande program bibehåller motsvarande organisation som ht 2023:

- El- och energiprogrammet: 64 platser,
- Fordons- och transportprogrammet: 24 platser
- Naturvetenskapsprogrammet: 96 platser,
- Teknikprogrammet: 128 platser
- VVS- och fastighetsprogrammet: 13 platser,

En utökning av följande program:

- Hantverksprogrammet – Frisör/Styling: 42 platser, (32 platser HT 2023)

Nytt program HT 2024:

- Industritekniska programmet: 16 platser

Introduktionsprogram

I ett nytt Samverkansavtal Sydost ingår inte längre IM-programmen såsom tidigare. Detta innebär att den elevgruppen kommer att minska, då förbundet inte längre tar emot elever från samverkanspartnerna.

Prognos för antagna till introduktionsprogrammen 2024 är 220 platser. Förbundet konstaterar en minskning inom språkintrouktion men samtidigt en ökning inom individuellt alternativ. Därav föreslås den totala organisationen kvarstå om totalt 220 platser. Även här har förbundet som utgångspunkt att tillgodose det behov som uppstår inom dessa program.

Beslut

Direktionen noterar informationen till protokollet.

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 112

Införande av nytt system för elevdokumentation – digital elevakt

Information

Mattias Billmark, digitaliseringsledare informerar om införande av nytt system för elevdokumentation – digital elevakt.

En digital elevakt

Pedagoger – jobbar i Google Classroom med bedömning.

Elevhälsans medicinska insats, skolsköterskor och skolpsykolog
Dessa jobbar i PMO med en medicinsk journal.

Elevhälsan, Pedagoger och Skolledning använder

- Google Classroom
- PMO
- StudyBee – digitalt verktyg i google.

En digital elevakt med tre system: Goolge Classroom, StudyBee och PMO

Syftet med en digital elevakt är att få en samlad överblick inom Elevhälsoteamen, ett gemensamt arbetssätt för dokumentation och rätt information till rätt person.

Mattias Billmark presenterar tidsplanen för införandet av digital elevakt.

Beslut

Direktionen noterar informationen till protokollet.

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 113

Information om e-tjänst för ersättning och arvoden

Information

Mattias Billmark, digitaliseringsledare informerar om e-tjänst för ersättning och arvoden för förtroendevalda.

På gymnasieförbundets hemsida finns nu en e-tjänst för förtroendevalda att ansöka om ersättning för förlorad arbetsinkomst samt arvode och reseersättning vid t.ex. skolbesök, konferens, presidie möten eller förrättning.

Denna e-tjänst ska användas istället för tidigare pappersblanketter, för att effektivisera handläggningen.

Digitaliseringsledaren förevisar E-tjänsten och hur den fungerar.

Beslut

Direktionen noterar informationen till protokollet.

Sammanträdet avslutas kl. 11.30

Justerare



Utdragsbestyrkande