

Plats och tid Förbundskansliet, klockan 13.00-14.55.

Omfattning §§ 15- 28

Beslutande

Ledamöter

Anna Thore (S), ordförande
Mona Magnusson (M)
Susanne Eliasson (M)
Jeanette Sandström (S)
Kristina Sjöström (S)

Övriga deltagande

Tjänstepersoner m.fl.

Mats-Peter Krantz, förbundsdirektör
Stefan Regebro, verksamhetsområdeschef
Chatharina Gustafsson, administrativ chef
Jennie Hagberg, förbundssekreterare
Linda Blomdahl, programrektor Lars Kaggskolan § 18
Märit Truuts, programrektor Lars Kaggskolan § 18
Hans Gustavsson, kvalitets- och verksamhetsutvecklare, § 20

Datum för justering

2023-03-23

Underskrifter

Sekreterare


Jennie Hagberg

Ordförande


Anna Thore

Justerande


Susanne Eliasson

Datum för anslag

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Kalmarsunds
gymnasieförbunds anslagstavla 2023-03-23

§ 15

Val av justerare

Beslut

Arbetsutskottet utser Susanne Eliasson (M) till att jämte ordförande justera sammanträdet's protokoll.

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 16

Godkännande av dagordning

Beslutsunderlag

Utskickad dagordning daterad 2023-03-16

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att godkänna den föreslagna dagordningen.

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 17

GYF 2023/0081- 02.10

Yttrande över ansökan från CIS i Kalmar AB om godkännande för nationellt godkänd idrottsutbildning basket för gymnasieskolan, remiss från Skolinspektionen

Beslutsunderlag

Förbundskansliets skrivelse 2023-03-02

Bakgrund

Direktionen har av Skolinspektionen erhållit rubricerad ansökan för yttrande.

Ansökan avser nationellt godkänd idrottsutbildning för gymnasieskolan, inriktning basket, vid Calmare Internationella Skola (CIS) i Kalmar AB. Ansökan avser en ny nationell idrottsutbildning på redan existerande program. Fullt utbyggt omfattar ansökan 18 elever.

Ekonomiska konsekvenser

Inga konsekvenser av etableringen förutses för Kalmarsunds gymnasieförbund.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår att direktionen beslutar att avstå yttrande till Skolinspektionen.

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 18

GYF 2023/0091-10.06

Lärlingsutbildning på Industritekniskt program, inriktning Produkt- och maskinteknik – på Lars Kaggskolan

Beslutsunderlag

Förbundskansliets skrivelse 2023-03-07

Information

Linda Blomdahl, programrektor Lars Kaggskolan och Märit Truuts programrektor Lars Kaggskolan, presenterar förslag på Lärlingsutbildning Industritekniskt program, inriktning Produkt- och maskinteknik på Lars Kaggskolan.

Bakgrund

Näringslivets kompetensförsörjning är avgörande för regionens konkurrenskraft och vårt gemensamma välbefinnande. Under en följd av år har det dock blivit allt svårare för företag inom industrin i den södra delen av Region Kalmar att rekrytera medarbetare med specifik kompetens. Branschen har utifrån ovanstående bakgrundsbeskrivning kontaktat Kalmarsunds gymnasieförbund och ställt en förfrågan om möjligheten för förbundet att starta ett lärlingsförlagt program. Under våren och hösten 2022 genomförde rektorer på Lars Kaggskolan en rad möten med företrädare från branscher i södra delen av Region Kalmar för att säkerställa tillgången till lärlingsplatser samt för att undersöka vilken av inriktningarna inom programmet som skapar största möjliga förutsättningar vad gäller kompetensförsörjningen framöver. I samråd med samordnare för kompetensförsörjning inom Region Kalmar län fastställdes att inriktningen Produkt- och maskinteknik är den som skapar största möjliga förutsättningar för att möta det behov branscherna efterfrågar.

Ekonomiska konsekvenser

Lars Kaggskolan har de senaste åren haft god ekonomi och ett ökat söktryck till skolan.

Programmet räknas vara fullt utbyggt hösten 2026 med en organisation på en klasstorlek med 16 elever, totalt 48 elever åk 1–3. Den ekonomiska analysen förutsätter bland annat:

- 50% av kurserna inom programgemensamma, programfördjupningar och inriktningar är skolförlagd (790 poäng av 1600 poäng).
- Gemensamma kostnader för rektor, fastighet, skolgemensamma, administration, elevhälsa och bibliotek är samma som budget Lars Kagg år 2023
- Inga investeringar i form av maskinpark eller nya lokaler
- Elevpeng 128,9 tkr, framräknad utifrån 2023 års fördelning av ram

Justerare



Utdragsbestyrkande

För att programmet ska bära sig med ovan förutsättningar krävs det att minst 14 elever antas år 1. Se nedan tabell för en sammanställning av kostnader och tjänster.

	2024/25	2025/26	2026/27
Totalt kostnader	1 773 152	3 550 592	5 346 859
Breakeven elevantal	14	27,5	41
Totalt lärartj. ink GGÄ	1,39	2,73	3,41

(GGÄ = gymnasiegemensamma ämnen)

Överläggning

Förbundsordförande Anna Thore (S) ger, med instämmande av övriga ledamöter i arbetsutskottet, förbundsdirektören i uppdrag att kalla till pressträff gällande förslaget till det nya lärlingsprogrammet i direkt anslutning till direktionens sammanträde den 30 mars 2023.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår att direktionen beslutar start av Industritekniska programmet från höstterminen 2024 med inriktningen Produkt- och maskinteknik, samt beslutar om en lärlingsförlagd utbildning från och med årskurs 2, för elever som påbörjar utbildningen läsåret 2024/2025.

§ 19

GYF 2023/0090-04.01

Tillsättning av skolchefer

Beslutsunderlag

Förbundskansliets skrivelse 2023-03-08

Bakgrund

Skollagen stipulerar att varje skolhuvudman ska inrätta funktionen skolchef, 2 kap. 8a §.

Huvudmannen ska utse en skolchef som ska biträda huvudmannen med att tillse att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs i huvudmannens verksamhet inom skolväsendet. Huvudmannen kan utse en skolchef för hela verksamheten eller flera skolchefer för delar av verksamheten.

Skolchefens uppgift är förenklat att stödja huvudmannen att se till att verksamheten följer de föreskrifter som gäller för utbildningen. Med föreskrifter menas alla bestämmelser i lagar, förordningar och myndighetsföreskrifter som gäller för utbildningen. Sådana föreskrifter finns i första hand i skollagen och anslutande verksamhetsstyrda författningar, men även i arbetsmiljölagen och diskrimineringslagen.

Befogenheter och uppdrag

Enligt lagens mening innebär inte benämningen skolchef någon ny ansvarsnivå. Skolchef inom Kalmarsunds gymnasieförbund, vilket även är förenligt med skollagen är att vara en funktion som stödjer huvudmannen att säkerställa så att skolverksamheten efterlever de föreskrifter och lagar som reglerar utbildningen. Om skolchefen upptäcker att verksamheten inte bedrivs eller lever upp till de föreskrifter som reglerar utbildningen ska skolchefen i förstahand åtgärda bristerna inom ramen för sina befogenheter. Om befogenheterna inte räcker till för att åtgärda bristerna är det skolchefens ansvar att informera huvudmannen som är ytterst ansvarig för verksamheten. Det kan då handla om att det inte finns tillräckliga resurser för att genomföra de åtgärder som är nödvändiga. Ansvaret för att utbildningen ska genomföras i enlighet med rådande föreskrifter åvilar i slutändan alltid på huvudmannen.

Organisering Kalmarsunds gymnasieförbund

Det finns inte någon reglering i vem som kan utses till skolchef eller hur många skolchefer som en huvudman kan utse. Det finns heller inte några formella kompetenskrav på skolchef utan huvudmannen utser skolchef och får bedöma vilken kompetens som krävs.

Kalmarsunds gymnasieförbund har som förslag valt en organisation med två skolchefer för att på ett tydligt sätt säkerställa efterlevnad av de föreskrifter som styr verksamheten. För Kalmarsunds gymnasieförbund innebär det att förbundsdirektör samt verksamhetschef även innehar uppdrag som skolchef.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Förbundsdirektör/skolchef

Förbundsdirektörens roll som skolchef är att i nära dialog med förbundsordförande och direktionen säkerställa att huvudmannens styrning efterlever de föreskrifter som finns för verksamheten. Förbundsdirektörens roll är även att tillsammans med verksamhetschef/skolchef säkerställa att verksamheten organiseras i enlighet med gällande föreskrifter.

Förbundsdirektören ska signalera och informera till förbundsordförande/direktionen om befogenheter inte räcker till för att leva upp till verksamhetens föreskrifter.

Förbundsdirektören är den av skolcheferna som har den direkta kontakten med förbundsordförande, vice ordförande och ledarmöten i direktionen.

Verksamhetschef/skolchef

Verksamhetschefens roll som skolchef är att i nära dialog med rektorer säkerställa att gällande föreskrifter för verksamheten efterlevs. Verksamhetschefen har som skolchef i uppdrag att åtgärda eventuella brister inom ramen för beslutade befogenheter. Om befogenheterna inte är tillräckliga ska verksamhetschef hänskjuta frågan i dialog med förbundsdirektör.

Verksamhetschefens roll som skolchef är även att efterleva en likvärdighet mellan förbundets olika verksamhet i enlighet med verksamheternas föreskrifter.

Ekonomiska konsekvenser

Det föreligger inga ekonomiska konsekvenser

Beslut

Arbetsutskottet föreslår att direktionen fattar beslut om att förbundsdirektör samt verksamhetschef innehar uppdraget som skolchef

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 20

Kvalitetspolicy för Kalmarsunds gymnasieförbund

Information

Hans Gustavsson, kvalitets- och verksamhetsutvecklare, informerar om kvalitetspolicyn för Kalmarsunds gymnasieförbund.

Kvalitetsarbetet ska främja en känsla av stolthet och glädje för den verksamhet som bedrivs och samtidigt hjälpa verksamheten att fånga upp sådant som behöver förändras och förbättras.

Att arbeta med ständiga förbättringar är avgörande för att ha en verksamhet med hög kvalitet. Framgångsfaktorer i arbetet är hållbarhet, innovation, omvärldsbevakning och anpassning till nya krav.

Kvalitetsarbetet bygger på förbundets vision, kärnvärden och direktionens årligen reviderade budget- och verksamhetsmål. Syftet med kvalitetsarbetet är att kontinuerligt arbeta med förbättringar av verksamheter för att skapa förutsättningar för eleverna att utveckla kunskaper och värden så att de når sina mål med utbildningen samt utvecklas som individer och samhällsmedborgare. Kvalitetsarbetet ska också ge direktionen, chefer och medarbetare ett bra underlag för uppföljning och beslut. Riktmärket för det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de mål som direktionen fastställer i budgetdokument utifrån målen som finns i Skollagen och andra nationella måldokument.. Förbundets mål ska årligen följas upp och utvärderas.

Kvalitetsarbetet sker i årliga processer men även i det dagliga arbetet de återkommande momenten i kvalitetsarbetet: planera, genomföra, analysera och utveckla (PDSA-cirkeln Plan, Do, Study, Act). Förbundet ska fortlöpande och systematiskt dokumentera kvalitetsarbetet. Statistiska fakta och andra resultat, slutsatser som dras och analyser som görs ska öppet redovisas inom organisationen på ett transparent och lättåtkomligt sätt. Beslut ska baseras på fakta, en helhetssyn på verksamheten och långsiktighet.

En viktig del i det systematiska kvalitetsarbetet är de klagomål och synpunkter som framförs av elever, föräldrar och andra intressenter. För att utveckla verksamheten tar Kalmarsunds gymnasieförbund på ett strukturerat sätt emot, utreder, åtgärdar och återkopplar dessa. Förbundet tar tacksamt emot klagomål, förbättringsförslag och beröm för vi tror att dessa synpunkter utvecklar våra skolor.

Varje medarbetare måste känna till och aktivt arbeta efter förbundets rutiner i kvalitetsarbetet och var och en ansvarar för kvaliteten i sitt eget arbete. Chefens har ett särskilt ansvar för att kontinuerligt följa upp och utvärdera dessa processer.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Utvärderingen ska syfta till att avgöra om processerna är ändamålsenliga och lättförståeliga så att medarbetare och elever har goda förutsättningar och uppmuntras till att medverka i förbättringsarbetet.

Beslut

Arbetsutskottet noterar informationen till protokollet.

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 21

Utbildningsorganisation yrkesvux

Information

Mats-Peter Krantz, förbundsdirektör, informerar om organisationen för yrkesvuxutbildningarna.

Förenklad avtalssamverkan om vuxenutbildning

Det finns avtal tecknat mellan de tre medlemskommunerna Kalmar, Torsås och Mörbylånga: "Förenklad avtalssamverkan om vuxenutbildning". Syftet med avtalssamverkan är att samordna planering och dimensionering av den samlade vuxenutbildningen för de tre samverkande kommunerna. Med en samordnad planering och dimensionering av vuxenutbildningen ska avtalsparterna erbjuda ett bredare utbud av utvecklingsmöjligheter till sina medlemmar. Avtalssamverkan ska också stärka möjligheterna att på ett mer effektivt sätt anpassa utbildningsutbudet utifrån behoven hos avtalsparternas medlemmar samt behoven inom arbetslivets kompetensförsörjning, utvecklingen på arbetsmarknaden och integrationen av nyanlända.

Kunskapsnavet (vägledningscenter för vuxnas lärande, avsett folkbokförda i Kalmar, Mörbylånga och Torsås kommuner) ansvarar för

- Kommunal vuxenutbildning i yrkesämnen på gymnasial nivå
- Upphandlad vuxenutbildning på entreprenad, inklusive kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå på distans
- Gymnasial vuxenutbildning för vilken statsbidrag lämnas enligt gällande förordning om statsbidrag för regional yrkesinriktad vuxenutbildning
- Andra typer av utbildningsformer och kombinationer av utbildningsformer

Gymnasieförbundet ansvarar för:

- Kommunal vuxenutbildning på grundläggande nivå
- Kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå (platsbunden)
- Kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare
- Särskild utbildning för vuxna eller kommunal vuxenutbildning som särskild utbildning

Yrkesvuxutbildningar

När det gäller yrkesvuxutbildningar ansvarar Kunskapsnavet för att söka statsbidrag och att utifrån statsbidragen föra prioriteringar av vilka yrkesvuxutbildningar som ska starta samt att beställa utbildningar.

Justerare



Utdragsbestyrkande

När det gäller yrkesvuxutbildningar dimensionerar och organiserar Kalmarsunds gymnasieförbund utifrån beställningar och sätter prisnivå utifrån omkostnader för respektive utbildning.

Det förenklade samverkansavtalet om vuxenutbildning löper ut 2023-12-31. Styrelsen för vuxenutbildningen (Kalmar kommun, Torsås kommun, Mörbylånga kommun) har i uppdrag att se över ett nytt avtal för medlemskommunerna (Styrelsen för vuxenutbildning) och att se över ett nytt förenklat samverkansavtal.

Beslut

Arbetsutskottet noterar informationen till protokollet.

Justerare



Utdragsbestyrkande

§22

Övertalighet på grund av arbetsbrist

Information

Chatharina Gustafsson, administrativ chef, informerar om övertalighet på grund av arbetsbrist.

På grund av flera olika omständigheter har den uppstått en övertalighet av vård- och omsorgslärare inom vuxenutbildningen inför hösten 2023.

De ändrade förutsättningarna som ligger till grund för ovanstående är:

- att Skolverkets nya kursplaner innebär färre reguljära utbildningar och mer successiva upplägg,
- att statsbidragen nationellt till äldreomsorgslyft har dragits tillbaka,
- att Beställningar från Kunskapsnavet har minskat på grund av minskade statsbidrag och att omprioriteringar gjorts till förmån för andra yrkesutbildningar.

Beslut

Arbetsutskottet noterar informationen till protokollet.

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 23

Revisionsberättelse för år 2022

Informationen ges till direktionen vid direktionens sammanträde 2023-03-30

§ 24

Lovskola uppföljning vecka 8

Informationen ges till direktionen vid direktionens sammanträde 2023-03-30

Justerare



Utdragsbestyrkande

§25

Trygghetsskapande åtgärder

Information

Mats-Peter Krantz, förbundsdirektör, informerar om trygghetsskapande åtgärder.

Kamerabevakning i förbundets skolbyggnader och låsning av skolbyggnader är en del av förbundets trygghetsarbete.

När det gäller kamerabevakning är Integritetsskyddmyndigheten (IMY) är tillsynsmyndighet. Det finns regelverk och vägledningar för skolan om både tillståndspliktiga kameror och icke tillståndspliktiga kameror.

Förbundet har genomfört en översyn av organisering och hantering av kameraövervakning i enlighet med gällande regelverk, vägledningar och rättspraxis. I det arbetet innefattas genomgång av rutiner, framtagande av underlag som styrker bevakning och centralt beslutsfattande om bevakning.

Beslut

Arbetsutskottet noterar informationen till protokollet.

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 26

Uppdrag Förstelärare

Informationen ges till direktionen vid direktionens sammanträde 2023-03-30

§ 27

Personalpolitiskt program

Informationen ges till direktionen vid direktionens sammanträde 2023-03-30

§ 28

Jämställdhetsplan

Informationen ges till direktionen vid direktionens sammanträde 2023-03-30

Justerare



Utdragsbestyrkande