

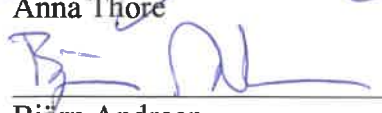


Plats och tid	Förbundskansliet, Campus Storcken, lokal Slottet, klockan 09.00 – 12.30
Omfattning	§ 18 - 30
Beslutande Ledamöter	Anna Thore (S) Susanne Eliasson (M) Linus Hellman (S) Kerstin Edvinsson (KD) Liselotte Ross (V) §§ 24-30 Jeanette Sandström (S) Björn Andreen (M) Kristina Sjöström (S) Beatrice Solhjort (M) Sören Bondesson (S) Mona Magnusson (M)
Tjänstgörande ersättare	Jessica Jämtin (C), ersättare för Beatrice Solhjort (M) Felix Brundin ersättare för Liselotte Ross §§ 18-23
Övriga deltagande Ersättare	Per Zander (M) Felix Brundin (S) Marcel van Luijn (M) Christina Lönnqvist (S)
Tjänstepersoner m.fl.	Mats-Peter Krantz, förbundsdirektör Stefan Regebro, verksamhetsområdeschef Carina Cerafiani, ekonomichef Chatharina Gustafsson, administrativ chef Sofia Simonsson, kommunikationsansvarig Monica Thiel, rektor Axel Weûdelskolan, § 24 Jörgen Florheden, IKT-pedagog, §§ 25-26 Mikaela Johansson, HR-generalist, § 30 Jennie Hagberg, förbundssekreterare
Datum för justering	2023- <u>03-10</u>
Underskrifter	Sekreterare  Jennie Hagberg Ordförande  Anna Thore Justerande  Björn Andreen
Datum för anslag	Justering har tillkännagivits genom anslag på Kalmarsunds gymnasieförbunds anslagstavla 2023- <u>03-10</u>

§ 18

Val av justerare

Beslut

Direktionen utser Björn Andreen till att jämte ordförande justera sammanträdets protokoll.

Justerare



Björn

Utdragsbestyrkande

§ 19

Godkännande av dagordning

Beslutsunderlag

Utskickad dagordning daterad 2023-02-23.

Beslut

Direktionen beslutar att godkänna den föreslagna dagordningen.

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 20

GYF 2022/0338- 03.04

Godkännande av årsredovisning 2022

Beslutsunderlag

Förbundskansliets skrivelse 2023-02-06
Årsredovisning 2022
Arbetsutskottets protokoll 2023-02-14

Bakgrund

Förbundets resultat uppgår enligt resultaträkningen till 0,6 mkr. Det balanserade resultatet uppgår till 3 mkr efter balanskravsjusteringar för orealiserade förluster.

Totalt uppvisar skolenheterna ett positivt resultat om 1,4 mkr. På de gemensamma verksamheterna inklusive de interkommunala ersättningarna redovisas dock ett negativt utfall om 1,9 mkr. I utfallet finns ökade kostnader för livsmedel och interkommunala ersättningar samtidigt som förbundet har lägre kostnadsutfall för exempelvis inackorderingsbidrag, busskort och tilläggsbidrag för friskoleelever. Pensioner och finanser påverkar resultatet negativt med 1,9 mkr varav 1,5 mkr avser värdeförändringen hos KLP (Kalmar läns pensionskapitalförvaltning) från senaste bokslut och resterande avser högre kostnader för utbetalda pensioner. Årets resultat om plus 0,6 mkr innebär att förbundets resultatutjämningsreserv om 20 mkr kvarstår i sin helhet.

Förbundets investeringsbudget uppgår 2022 till 11 mkr. Drygt hälften av budgeten innefattar investeringar för digital kompetens. Resterande delar av investeringarna avser stadigvarande undervisningsmaterial samt inventarier. Totalt har förbundet nyttjat 9,3 mkr av investeringsbudgeten under 2022 (84 %).

Gymnasieförbundets resultat vad gäller verksamheten sammanställs genom tre prioriterade områden. Bland de tre prioriterade områdena finns det 18 delmål. Gymnasieförbundet har uppnått nio av de uppsatta målen.

Beslut

Direktionen godkänner årsredovisningen 2022 för Kalmarsunds gymnasieförbund.

Beslutsexpediering

Förbundets revisorer
Medlemskommunerna

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 21

GYF 2023/0029-01.01

Anmälan av delegationsbeslut

Beslutsunderlag

Beslutsjournaler, februari månad 2023.

Ordförande

5:1 Beslut om deltagande i kurser och konferenser för förtroendevalda i direktionen, 1 beslut

Rektor, Axel Weüdelsskolan

6:8 Beslut om tillsvidareanställning eller vikariat 6 månader eller längre av övrig personal, 1 beslut.

Rektor, Jenny Nyströmskolan

1:37 Beslut om antagning vid senare tidpunkt än vid början av utbildningen samt inträdesprov, 1 beslut.

1:4 Meddela hemkommunen om en elev som inte fyllt 20 år utan giltigt skäl är frånvarande i betydande utsträckning, 1 elev

4:2 Ansvar och åtgärder mot kränkande behandling av elev, 1 beslut

Rektor, Gymnasiesärskolan

2:18 Beslut om byte av studieväg för enskild elev, 1 beslut

6:8 Beslut om tillsvidareanställning eller vikariat 6 månader eller längre av övrig personal, 2 beslut.

Planeringschef, Gymnasiesärskolan

6:8 Beslut om tillsvidareanställning eller vikariat 6 månader eller längre av övrig personal, 5 beslut.

Rektor, Lars Kaggskolan

1:37 Beslut om antagning vid senare tidpunkt än vid början av utbildningen samt inträdesprov, 5 beslut.

1:40 Beslut om förlängd undervisning av enskild elev, 1 beslut

Rektor Stagneliusskolan

4:1 Beslut om avstängning av elev, helt eller delvis, 1 beslut

6:8 Beslut om tillsvidareanställning eller vikariat 6 månader eller längre av övrig personal, 3 beslut.

Rektor, Ölands utbildningscenter

3:2 Beslut om att utbildning på kursen ska upphöra om elev inom Vux, Särvux och SFI saknar förutsättningar att tillgodogöra sig densamma, 5 beslut

3:4 Beslut om mottagande och antagande av elever till vuxenutbildningen på gymnasial nivå, 109 antagna under perioden

3:7 Beslut om mottagande till SFI, 4 beslut

Förbundsdirektör

5:27 Beslut om att ingå samverkansavtal, 1 beslut

5:33 Teckna personuppgiftsbiträdesavtal, 1 beslut

5:36 Beslut om bidrag till skolor i utlandet för gymnasiestudier, 1 beslut

Ekonomichef

5:17 Besluta om beloppsnivå för interkommunala ersättningar till andra huvudmän (prislister), 1 beslut

5:18 Beslut om tilläggsbelopp för elev med omfattande behov av särskilt stöd, Naturbruksgymnasiet Kalmar, 1 beslut

5:30 Elektronisk firmateckning avseende avrop från ramavtal via ADDA inköpscentral, 2 beslut

Antagningshandläggare

1:3 Meddela hemkommun om elev börjar eller slutar i annan kommun, 4 beslut

Beslut

Direktionen godkänner redovisningen av anmälda delegationsbeslut.

§ 22

Anmälningssärenden

1. Protokoll från centrala samverkansgruppen 2023-01-18
2. Beslut från Borgholms kommunfullmäktige 2023-01-23 § 13 – Val till Kalmarsunds gymnasieförbund 2023 – 2026: ersättare till direktionen
GYF 2022/0468-02.12
3. Beslut från Torsås kommuns revisorer § 2 – Val av revisor
GYF 2022/0468-02.12
4. Kommunförbundet i Kalmar län Verksamhetsplan och budget 2023
GYF 2023/0065-01.04
5. Beslut från Kalmar kommunfullmäktige 2023-01-30 § 15 – Val av revisor och ersättare
GYF 2022/0468-02.12
6. Beslut från Skolverket om nationellt godkänd idrottsutbildning, basketboll vid Calmare Internationella Skola
GYF2023/0068-10.06

Beslut

Direktionen noterar informationen om anmälningssärenden till protokollet.

§ 23

Information från förbundsdirektören

Information

Föredragande: Mats-Peter Krantz, förbundsdirektör.

Förbundsdirektören ger en information gällande

Vuxenutbildningen

Kalmarsunds gymnasieförbund är huvudman för vuxenutbildningarna som bedrivs av Ölands utbildningscenter och Axel Weûdelskolan.

Ölands utbildningscenter bedriver yrkesutbildningar, grundläggande vuxenutbildning, gymnasial vuxenutbildning, SFI (svenska för invandrare) och Lärvox.

Axel Weûdelskolan bedriver grundläggande vuxenutbildning, gymnasial vuxenutbildning, SFI (svenska för invandrare), Lärvox och Yrkeshögskoleutbildning.

Det finns olika huvudmän och aktörer: Kalmarsunds gymnasieförbund, Styrelsen för vuxenutbildning (Kalmar kommun, Torsås kommun, Mörbylånga kommun) och Borgholms kommun (inte huvudman).

Kunskapsnavet är ett vägledningscenter för vuxnas lärande och avsett för vuxna som är folkbokförda i Kalmar, Mörbylånga och Torsås kommuner.

Enligt förbundsordningen är Kalmarsunds gymnasieförbund – om respektive medlemskommun inte beslutar något annat – huvudman för utbildning i svenska för invandrare, särskild utbildning för vuxna samt grundläggande- och gymnasial kommunal vuxenutbildning.

Organiseringen av vuxenutbildningen

Gymnasieförbundet ansvarar för:

- Kommunal vuxenutbildning på grundläggande nivå
- Kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå (platsbunden)
- Kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare
- Särskild utbildning för vuxna eller kommunal vuxenutbildning som särskild utbildning

Kunskapsnavet ansvarar för

- Kommunal vuxenutbildning i yrkesämnen på gymnasial nivå
- Upphandlad vuxenutbildning på entreprenad, inklusive kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå på distans
- Gymnasial vuxenutbildning för vilken statsbidrag lämnas enligt gällande förordning om statsbidrag för regional yrkesinriktad vuxenutbildning
- Andra typer av utbildningsformer och kombinationer av utbildningsformer

Justerare

Utdragsbestyrkande

Förenklad avtalssamverkan om vuxenutbildning

Det finns avtal tecknat mellan de tre medlemskommunerna Kalmar, Torsås och Mörbylånga: "Förenklad avtalssamverkan om vuxenutbildning". Syftet med avtalssamverkan är att samordna planering och dimensionering av den samlade vuxenutbildningen för de tre samverkande kommunerna. Med en samordnad planering och dimensionering av vuxenutbildningen ska avtalsparterna erbjuda ett bredare utbud av utvecklingsmöjligheter till sina medlemmar. Avtalssamverkan ska också stärka möjligheterna att på ett mer effektivt sätt anpassa utbildningsutbudet utifrån behoven hos avtalsparternas medlemmar samt behoven inom arbetslivets kompetensförsörjning, utvecklingen på arbetsmarknaden och integrationen av nyanlända. Avtalet gäller 2021-01-01 till och med 2023-12-31.

Beslut

Direktionen noterar informationen till protokollet.

Kaffepaus kl. 10.30 – 10.40

Liselotte Ross inträder kl 10.30 och Felix Brundin lämnar tjänstgöring som ledamot.

§ 24

Nya regler om kartläggning och validering inom Komvux

Information

Föredragande: Monica Thiel, rektor Axel Weüdelskolan.

Validering

Validering är en möjlighet till kompletterande utbildning. Syftet med validering är att förkorta elevens studietid.

Med validering avses en strukturerad process som innehåller en fördjupad kartläggning och en bedömning som syftar till ett erkännande av en persons kunnande, oberoende av hur det förvärvats. Det innebär att kunnande kan ha förvärvats såväl genom formell utbildning som genom informellt lärande. Personen kan exempelvis ha fått sitt kunnande genom studier eller samhällsliv och arbetsliv.

Användningsområden för validering inom Komvux är

- Att anpassa en utbildning
- Att förkorta en utbildning
- Inför en utbildning om den sökande saknar betyg i de kurser som krävs
- Yrkesutbildningar framförallt

Det har skett en skärpning i lagstiftningen 20 kap. 42 § 2 1 st:

Huvudmannens ansvar (20 kap, 42 § 1 st skollagen)

Huvudmannens är skyldig att se till att en elev erbjuds validering, om eleven behöver det och valideringen görs inom ramen för en eller flera kurser eller nivåer som bekostas av elevens hemkommun,

Validering (20 kap, 42 § 1 st skollagen)

Med validering avses en strukturerad process som innehåller en fördjupad kartläggning och en bedömning som syftar till ett erkännande av en persons kunnande oberoende av hur det förvärvats.

Rektorn ska verka för att valideringen görs i enlighet med lag och andra författningar.

Kartläggning

Inledande kartläggning -Syfte

Den inledande kartläggningen kan göra det möjligt för individen att överblicka sitt kunnande inför vägvalet att börja studera eller att genomgå prövning eller validering.

På Skolverkets hemsida finns information om kartläggning, validering och prövning.

Individuella studieplanen (ISP)

ISP är central i den inledande kartläggningen och ska upprättas i samband med eller nära inpå påbörjad utbildning. ISP ska vara sammanhållen och levande under hela utbildningstiden.

De nya reglernas inverkan på huvudmannen

Påverkan blir olika beroende på huvudman.

Borgholms kommun har ansvar för att lagen uppfylls och att dess medborgare får möjlighet att genomföra en kartläggning och validering.

I Kalmar, Mörbylånga och Torsås kommun ligger ansvaret på Kunskapsnavet att uppfylla lagkravet. Kartläggningen genomförs av Kunskapsnavet.

Axel Weüdelsskolan ansvarar för validering inom vård- och omsorg.

Regionen har bildat en arbetsgrupp för att följa arbetet inom hela länet. Samarbete mellan kommunerna kommer att behövas.

De beviljade statsbidragen för validering under 2023 minskade för samtliga kommuner som har ansökt.

Beslut

Direktionen noterar informationen till protokollet.

§ 25

Utvärdering Digital Agenda

Information

Föredragande: Jörgen Florheden, IKT-pedagog

Digital agenda och processen

Kalmarsunds gymnasieförbund satsar uthålligt på utveckling av undervisning där digitalisering spelar en viktig roll. Gymnasieförbundet ska fortsatt ligga i framkant när det gäller skolans digitalisering och behöver då vara en lärande organisation och sätta fokus på pedagogisk utveckling i kombination med digital teknik.

För att tydliggöra detta arbete och skapa en framåt drivande kraft har förbundet en digital agenda som styrdokument. Den digitala agendan har tagits fram i nära samverkan med verksamheten, lärare, rektorer, elever. Agendan tar sin utgångspunkt i Kalmarsunds gymnasieförbunds vision och kommunikativa löften. Förbundet ska rusta eleverna för deras framtid och skapa en innovativ undervisning där digitaliseringen har en avgörande betydelse.

Den digitala agendan framhåller hela styrkedjans viktiga roll för den digitala utvecklingen. Den lägger även ett tydligt fokus på den förväntansbild som elever ska kunna ha under sin studietid inom förbundet. Digital agenda är tydligt framåtsyftande så att Kalmarsunds gymnasieförbund fortsatt ska stärka arbetet med att höja alla medarbetares digitala kompetens i syfte att skapa en undervisning av hög kvalitet för alla elever.

Utvärdering

Målbilden för Kalmarsunds gymnasieförbunds digitala agenda är den förväntan som eleverna ska kunna ha.

Som elev i Kalmarsunds gymnasieförbund kan man förvänta sig:

- Att olika digitala verktyg och tjänster används i undervisningen för att förstärka lärandet
- En undervisning som kontinuerligt strävar efter att stärka din digitala kompetens
- Att eleven i sitt lärande får använda olika digitala verktyg på ett inkluderande sätt, d.v.s. i undervisningen finns en väl utvecklad tillgänglig digital lärmiljö, anpassad efter de behov som eleven har.
- att eleven under sin studietid kommer att ha ett eget ansvar för utvecklande av sin digitala kompetens i syfte att eleven ska ha en beredskap för kommande studier och yrkesliv.

Uppföljning

Uppföljning genomförs i form av fokussamtal med lärare, fokussamtal med elever och enkät med rektorerna.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Ett urval av resultatet

- Digitala verktyg och tjänster skapar struktur i undervisningen och för elevernas lärande.
- Digitala verktyg och tjänster ökar kvaliteten på feedback.
- Film i olika former för att stärka elevernas lärande
- Förbundet har väl fungerande digitalt ekosystem för undervisning
- Digitala verktyg och tjänster används för inkludering.
- Utveckling av elevernas digitala kompetens är kopplad till lärarnas digitala kompetens.

Tre områden att fokusera framåt

- Ett fortsatt utvecklingsarbete som strävar efter att i ökad omfattning utveckla olika digitala möjligheter kopplade till undervisningen.
- Tillgängliga lärmiljöer med stöd av digitala verktyg och tjänster
- Stärka elevers ADK (adekvata digitala kompetens)

Skolverkets definition av adekvat digital kompetens:

- att kunna lösa problem och omsätta idéer i handling
- att kunna använda och förstå digitala verktyg och medier
- att ha ett kritiskt och ansvarsfullt förhållningssätt
- att förstå digitaliseringens påverkan på samhället

Alla fyra aspekter samverkar till ADK.

Digital Akademi

Tanken med en Digital Akademi är en sajt som utgör en resursbank – ett tillgängligt lärande hos Kalmarsunds gymnasieförbund. På sajten återfinns information om olika förmågor och hur tillgången till dem kan påverka elevernas lärande. Under respektive förmåga finns assisterande teknik med tillhörande instruktioner samlad.

Beslut

Direktionen noterar informationen till protokollet.

§ 26

Innovationscenter

Information

Föredragande: Jörgen Florheden, IKT-pedagog

Kalmarsunds gymnasieförbund arbetar för ett innovativt lärande, i enlighet med verksamhetsplanen. Innovativt står för ”nytt” och ”tillsammans”. Lärande står för ”synliggöra”, ”dela” och ”dokumentera”.

Inom Kalmarsunds gymnasieförbund finns Innovationscenter.

Innovationscenter innefattar

- Professionsprogrammet
- Lärgrupper
- Processer skolutveckling enheter
- Digital akademi
- Verksamhetsutvecklingsfonden

Till innovationscenter är följande resurser knutna

- Lektorer
- IKT-pedagoger
- Kvalitets- och verksamhetsutvecklare
- Samordnande rektor
- Vid behov exempelvis skolcoacher och förstelärare

Det finns en Strategisk grupp för Innovationscenter.

Målet är att Innovationscenter ska samla sin resursbank på en särskild sajt hos gymnasieförbundet som ett led i Kalmarsunds gymnasieförbunds lärande organisation. Syftet är att beskriva processer som bygger upp gymnasieförbundet kontinuerliga lärande. Inom förbundet pågår en mängd olika utvecklingsprocesser och sajten ska beskriva och sprida dessa. Fokus för förbundets lärande i detta sammanhang är undervisningens kvalitet. För att få en god dokumentation av allt det lärande som görs inom förbundet beskrivs de olika processernas genomförande, uppföljning och hur de bidrar till det kollektiva lärande.

Det gemensamma lärandet byggs även upp av det utvecklingsarbete som sker på respektive skola inom förbundet. Därför finns det även beskrivningar om varje skolas arbete med utvecklingsfrågor.

Det pågår inom förbundet likväl som på varje skola ett kontinuerligt utvecklingsarbete, vilket innebär att man på sajten kan följa berättelse från det konkreta arbetet.

Beslut

Direktionen noterar informationen till protokollet.

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 27

Information om det ekonomiska läget

Information

Föredragande: Carina Cerafiani, ekonomichef.

Ekonomichef Carina Cerafiani visar den ekonomiska utvecklingen under 20 år med resultat, hur det egna kapitalet påverkats under tid och utbetalningar av eget kapital.

Vidare presenteras en preliminär ekonomisk prognos för år 2023. Året påbörjas med minus 34,5 msek. Där ligger kraftigt ökade kostnader för bl.a. pensioner, livsmedel och hyror.

Det föreligger stora kostnader för pensionsavtalen fram till 2025.

En kraftigt försämrad ekonomi för gymnasieförbundet innebär:

- Minusresultat de kommande åren
 - Resultatutjämningsreserven nyttjas fullt ut
 - Åberopa synnerliga skäl enligt kommunallagen för något som förbundet inte har kunnat förutse
- Ej möjlighet till självfinansiering av investeringar
- Eget kapital förbrukas
 - Negativ soliditet
 - Negativ likviditet
 - Den kortsiktiga betalningsförmågan försämras
 - Kan bli aktuellt att nyttja koncernens checkkredit

Vidare diskutera ekonomichefen ekonomiska möjligheter alternativt risker för förbundets framtid som exempelvis kan beröra nedanstående områden:

- Utbildningar inom yrkesvux
- Statsbidrag
- Inflationen
- Elstöd från medlemskommunerna
- Utveckling av Kalmars läns pensionskaptialförvaltning
- Antagning HT 2023
- Dialog med medlemskommunerna/ev. nya medlemskommuner

Beslut

Direktionen noterar informationen till protokollet.

§ 28

Skolinspektionens kvalitetsgranskning av Lars Kaggskolan

Information

Föredragande: Hans Gustavsson, kvalitets- och verksamhetsutvecklare

Skolinspektionen – kvalitetsgranskning och tillsyn

Skolinspektionen har två inspektionsformer; tillsyn och kvalitetsgranskning.

Tillsyn

Tillsyn kan generera påföljder för huvudmannen som exempelvis;

- Vitesföreläggande
- Tillfälligt verksamhetsförbud
- Statliga åtgärder för rättelse
- Indraget tillstånd för att bedriva fristående skola

Regelbunden tillsyn

Riktad tillsyn

- På uppgifter om missförhållanden
- Tillsyn utifrån individärenden

Tematisk tillsyn

Riskbild gällande ett specifikt område på flera skolor.

Etableringskontroll

Fristående skolor

Kvalitetsgranskning

För att höja kvaliteten mer än det lagen kräver utförs kvalitetsgranskningar.

De här inspektionerna ger en mer nyanserad återkoppling till skolor – både utvecklingsområden och det som fungerar väl beskrivs utförligt.

Om allvarliga missförhållanden uppdagas under dessa inspektioner kan det leda till tillsyn.

Tematisk kvalitetsgranskning

Om ett område behöver studeras ingående. Skolor väljs oftast ut slumpmässigt.

Inspektionen resulterar i en rapport för den enskilda skolan och en övergripande rapport med generella resultat.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Regelbunden kvalitetsgranskning

Skolor som bedöms ha utvecklingsbehov eller om det var länge sedan skolan inspekterades.

Skolan: områden som är särskilt viktiga för skolutveckling, t.ex.

- Rektors ledarskap
- Undervisning
- Trygghet och studiero
- Bedömning och betygssättning

Huvudmannen:

- Rättförutsättningar för att ge likvärdig utbildning
- Sätt vid fördelning av resurser
- Hur man styr och stödjer huvudmannen

Genomförande av kvalitetsgranskningen under vecka 12

- Observationer av undervisningen
- Intervjuer
 - Elever (som deltagit i lektionerna)
 - Lärare (som undervisat vid lektionerna)
 - Elevhälsan
 - Rektor

Efter inspektion

- Kommer beslut ungefär efter en månad
- Sker muntligt återkoppling
- Hur verksamheten lever upp till kraven
- Uppföljning genomförs om brister och krav på återfärder (föreläggande)

Beslut

Direktionen noterar informationen till protokollet.

§ 29

Kommunikation och marknadsföring

Information

Föredragande: Sofia Simonsson, kommunikationsansvarig

Sofia Simonsson, kommunikationsansvarig informerar om kommunikation och marknadsföring. Gymnasieförbundet har två kommunikatörer: Sofia Simonsson och Petra Gustafsson.

Kommunikationsstrategi

Den gemensamma kommunikationsstrategin gäller för alla skolor och verksamheter inom förbundet. Syftet med strategin är att vi ska kommunicera på ett tydligt, planerat och enhetligt sätt. Kommunikationsstrategin är beslutad av ledningsgruppen.

Kommunikationsmål

Det finns följande kommunikationsmål:

- Marknadsföra våra skolor och utbildningar för att få fler nya elever
- Kommunicera att förbundet är en attraktiv arbetsgivare (internt och extern)
- Informera förbundets verksamheter (utveckla varumärke)
- Arbeta för en tydlig och effektiv internkommunikation

Målen ska nås genom

- Att ha ett tydligt syfte och mål med alla aktiviteter och insatser
- Att ha en röd tråd – de fyra målen
- Ansvar för de förbundsövergripande insatserna
- Att utbilda och informera (juridik, insatser marknadsföring m.m.)
- Stöd till skolornas och verksamheternas kommunikationsarbete

Aktiviteter 2023

Kommunikationsansvarig ger en genomgång över årets planerade förbundsövergripande aktiviteter och evenemang.

Kommunikatörernas arbete

Sofia Simonsson informerar om en del av kommunikatörernas arbetsuppgifter.

Utmaningar

Lagar och juridik

Det finns lagar och juridiska utmaningar inom kommunikation som ställer krav på kunskaper inom kommunikationsarbetet. Bland annat GDPR och Tillgänglighetsdirektivet. Kommunikationsjuridik kan också vara väldigt tidskrävande. Det tar lång tid att sätta sig in i hur vi gör på rätt, och för verksamheten, det bästa sättet, att utreda ansvar, vad man får göra och inte göra.

Utbildning och information

För att förbundet ska nå fram med en enad kommunikation så krävs en hel del utbildningar och information till medarbetare. De måste veta om var de kan hitta mallar, rutiner och riktlinjer för delar inom kommunikationsarbetet. Det krävs utbildning för de system som de administrerar själva, bland annat sociala medier och webbarbete.

Beslut

Direktionen noterar informationen till protokollet.



§ 30

Medarbetarenkäten

Information

Föredragande: Mikaela Johansson, HR-generalist

Mikaela Johansson, HR-generalist, informerar om resultatet av medarbetarenkäten 2022. Medarbetarenkäten genomförs vartannat år.

Syftet med enkäten är att resultatet ska leda till utveckling. Det är även en del i det systematiska arbetsmiljöarbetet för organisatorisk och social arbetsmiljö (OSA)

Områden i enkäten är

- Arbetsklimat, arbetsbelastning och arbetstid när det gäller organisatorisk och social arbetsmiljö (OSA)
- Motivation, ledarskap och styrning när det gäller hållbart medarbetarengagemang (HME)

Resultatet av enkäten visar

- att målen i det personalpolitiska programmet är uppnådda,
- höga resultat på HME-faktorena
- att två områden har lite lägre index än övriga – arbetsbelastning och arbetstid
- marginell skillnad på hur män och kvinnor ser på sin arbetsmiljö

Beslut

Direktionen noterar informationen till protokollet.

Sammanträdet avslutas kl. 12.30

Justerare



Utdragsbestyrkande