

Plats och tid Föbundskansliet, klockan 13.00-14.30

Omfattning §§ 112- 125

Beslutande

Ledamöter

Dzenita Abaza (S), ordförande
Björn Andreen (M)
Susanne Eliasson (M)
Sören Bondesson (S)
Kristina Sjöström (S)

Övriga deltagande

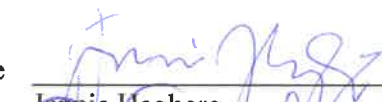
Tjänstepersoner m.fl.

Mats-Peter Krantz, förbundsdirektör
Stefan Regebro, verksamhetsområdeschef
Chatharina Gustafsson, administrativ chef
Carina Cerafiani, ekonomichef
Jennie Hagberg, förbundssekreterare
Therese Ämtvall, jämställdhetssamordnare § 114
Celie Tägtstörms, HR-generalist § 125

Datum för justering 2022-12-15

Underskrifter

Sekreterare


Jennie Hagberg

Ordförande


Dzenita Abaza

Justerande


Sören Bondesson

Datum för anslag

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Kalmarsunds
gymnasieförbunds anslagstavla 2022-12-16

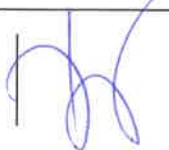
§ 112

Val av justerare

Beslut

Arbetsutskottet utser Sören Bondesson (S) till att jämte ordförande justera sammanträdesprotokoll.

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 113

Godkännande av dagordning

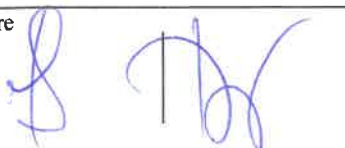
Beslutsunderlag

Utskickad dagordning daterad 2022-12-01

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att godkänna den föreslagna dagordningen.

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 114

GYF 2022/0463- 10.01

Jämställdhetspriset

Beslutsunderlag

Förbundskansliets skrivelse 2022-11-30.

Bakgrund

Jämställdhetspriset (15 000 kronor) kan delas ut till en eller flera personer, medarbetare och elever inom Kalmarsunds gymnasieförbund, för att premiera goda insatser i förbundets verksamhet och som bidragit till en ökad jämställdhet eller som har arbetat för att motverka begränsade normer kring kön och genus. För nionde året i rad delar gymnasieförbundet ut ett jämställdhetspris.

Förbundskansliet har fått in totalt 161 nomineringar. Förslag till jämställdhetspriset har tagits fram av beredningsgruppen som består av: kurator Therese Ämtvall, lärarna Ulrika Bergenfeldt, Karl-Johan Arnér och Ann-Britt Eriksson.

Kurator Therese Ämtvall redovisar förslag till beslut med motivering.

Beslut

Arbetsutskottet utser årets jämställdhetspristagare. Tillkännagivandet och prisutdelning sker vid lämpligt tillfälle i december månad 2022.

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 115

GYF 2021/0442-01.05

Godkännande av rapport för intern kontrollplan 2022, ekonomifunktionen

Beslutsunderlag

Förbundskansliets skrivelse 2022-09-15.

Bakgrund

Bakgrund

Enligt direktionens beslut den 28 oktober 2016 ska förbundet varje år upprätta en särskild kontrollplan för innevarande års uppföljning/granskning av den interna kontrollen. Resultatet av denna samt bedömning av riskhanteringen ska rapporteras till direktionen.

Direktionen beslutade den 25 november 2021 om kontrollpunkter inom följande områden:

- Sekretessklassade fakturor
- Manuella utbetalningar

Följande risker finns inom områdena:

- Att det bryter mot avtal om att hålla priser under sekretess inom juridikområdet (legal risk).
- Att det bryter mot interna regler avseende attest (legal risk).

Kontrollpunkterna vid granskningen av riskerna:

- Sekretessklassade fakturor kontrolleras. Vilka har tillgång till dem.
- Manuella utbetalningar kontrolleras. 10 % av enheternas direktutbetalningar stäms av mot attestlista samt genomgång praktisk hantering.

Rapport 2022

Rapporten påvisar att gymnasieförbundets rutiner i de områden som granskats, i huvudsak fungerar tillfredsställande. Följande förbättringar/förändringar föreslås:

- Tillägg i riktlinjer för beslutsattestlista avseende hur behörigheten till att se sekretessklassade fakturor avgörs.
- På arbetsmöte med berörda gå igenom funktion för att skapa ny faktura i fakturasystemet.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår att direktionen beslutar att godkänna rapporten för uppföljning och åtgärder, upprättad 2022-09-15, avseende den interna kontrollplanen för år 2022

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 116

GYF 2022/0355-01.05

Ny kontrollplan för 2023

Beslutsunderlag

Förbundskansliets skrivelse 2022-10-19.

Bakgrund

Enligt förbundsstyrelsens beslut den 28 oktober 2016 ska förbundet, senast i december, varje år upprätta en särskild kontrollplan för kommande års uppföljning/granskning av den interna kontrollen. Resultatet av denna samt bedömning av riskhanteringen ska rapporteras till styrelsen senast i samband med upprättandet av årsredovisningen. Utifrån konstaterade risker med relativa höga risktal inom ekonomifunktionen har ett antal kontrollpunkter med konsekvensanalys tagits fram i syfte att kontrollera hur pass utsatt förbundet är inom respektive område.

Under 2023 kommer följande områden kontrolleras:

- Köptrohet upphandlade inköpsavtal
- Köptrohet och attesträtt avseende förbundets kreditkort
- Rutiner kring inköp och lagerhantering byggmaterial
- Brandskyddsorganisation och därtill hörande rutiner
- Relationen mellan nationella prov och ämnesbetyg

De olika kontrollområdenas risker, kontrollmoment samt metoder, frekvens och ansvarig utförare av kontrollen framgår av dokumentet "Interna kontrollpunkter 2023, ekonomifunktionen" upprättat 2022-10-19. En konsekvensanalys som beskriver framtagna kontrollpunkter har tagits fram, upprättad 2022-10-19.

Kontrollpunkterna är prioriterade och kommer att hanteras inom befintlig personalstyrkas arbetsuppgifter.

Följande risker granskas:

- Bryter mot upphandlade inköpsavtal
- Bryter mot interna regler avseende attest
- Privata inköp via förbundets reskontra
- Brister i rutiner och information gällande brandskydd
- Relationen mellan nationella kursprov och kursbetyg

Kontrollpunkterna vid granskning av riskerna:

- Köptrohet gentemot upphandlade inköpsavtal kontrolleras via leverantörsreskontran

Justerare



Utdragsbestyrkande

- Förbundets kreditkortsfakturor granskas för att kontrollera köptrohet samt hur väl den interna attestlistan åtlöds.
- Kontroll hantering inköp mot lager.
- Kompletta genomgång av förbundets rutiner och processer.
- Rektor analyserar skolverkets/förbundets statistik gällande relationen mellan nationella prov och kursbetyg.

Ekonomiska konsekvenser

Kontrollpunkterna är prioriterade och kommer att hanteras inom befintlig personalstyrkas arbetsuppgifter.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår att direktionen beslutar att anta interna kontrollpunkter för ekonomifunktionen år 2023, upprättade 2022-10-19.

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 117

GYF 2022/0461-01.01

Reviderat avtal för samarbete och samverkan inom region Samverkan Sydost

Beslutsunderlag

Förbundskansliets skrivelse 2022-11-30

Bakgrund

Vid sydostsamverkans mötet (220422), där även presidiet från medlemskommunerna deltog beslutades om en revidering av nuvarande samverkansavtal. Tjänstepersoner fick vid möte uppdrag att se över samt ta fram ett reviderat förslag på samverkansavtal.

Några av medlemskommunerna i Samverkan Sydost uttryckte vid mötet att avtalet bör justeras så att introduktionsprogrammen alternativt vissa delar av introduktionsprogrammet undantas från samverkansavtalet.

Kalmarsunds gymnasieförbund tog på sig uppdraget att revidera nuvarande avtal och har träffat samtliga medlemskommuner för att diskutera förslag på revideringar. Ett nytt avtal har arbetats fram och som nu inväntar beslut från samtliga medlemskommuner.

Det nya avtalet innebär i korthet att samtliga inriktningar på introduktionsprogrammet undantas från samverkansavtalet. Det står dock fritt för varje medlemskommun att teckna enskilda avtal sinsemellan gällande samverkan kring introduktionsprogrammen.


Ekonomiska konsekvenser

Föreligger inga ekonomiska konsekvenser

Beslut

Arbetsutskottet föreslår att direktionen beslutar att godkänna reviderat avtal för samarbete och samverkan inom region Samverkan Sydost

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 118

GYF 2022/0459-01.02

Attestplan- - kontroll av ekonomiska transaktioner 2023

Beslutsunderlag

Förbundskansliets skrivelse 2022-11-29

Bakgrund

I attestplanen för Kalmarsunds gymnasieförbund redovisas befattningar med rätt att beslutsattestera eller vara ersättare för dessa. I de fall beslutsattestanten själv är berörd av fakturan (egen utbildningskostnad, inköp av telefon m.m.) så ska beslutsattestantens överordnade attestera fakturan. På ansvar 101 Förbundsdirektör delegeras denna attesträtt till administrativ chef med ekonomichef som ersättare.

Om en ny tjänsteperson under löpande verksamhetsår ersätter en av de nuvarande beslutsattestanterna på samma befattning följer attesträtten med till den nya tjänstepersonen utan särskilt beslut.

Beslutsattestanter enligt attestplanen samt ekonomiassistenter och controllers har behörighet att se kopplad arbetsgrupps sekretessklassade fakturor.

Vid förändring av organisationsstruktur och ansvarsområden under löpande verksamhetsår har förbundsdirektören delegation från direktionen att ändra i attestlistan.

En övergripande regel för beslutsattest finns avseende bokföringsorder (rättelser) i drift, investering och balansräkning. Regeln innebär att Controller och ekonomiassistenter får attestera bokföringsorder med rättelser av fel som kan uppstå vid inrapportering från de olika delsystemen till Personec Redovisning och Reskontra och andra uppenbara konteringsfel. Regeln gäller även för kontering och attest av de inbetalningar som kommer till förbundet.

Attestplanen omfattar även fonder som förvaltas och administreras av Kalmar kommuns ekonomikontor.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår att Direktionen beslutar att godkänna attestplan för 2023, daterad 2022-11-29.

Justerare



Utdragsbestyrkande



§ 119

GYF 2022/0460-01.02

Firmatecknare och övriga behörigheter 2023

Beslutsunderlag

Förbundskansliets skrivelse 2022-11-29

Bakgrund

Direktionen för Kalmarsunds gymnasieförbund ska inför varje verksamhetsår fastställa förteckning över vem/vilka tjänstepersoner som får underteckna vissa handlingar för direktionen, så kallad firmatecknare och övriga behörigheter. Förbundskansliet har upprättat ett förslag för år 2023, daterat 2022-11-29.

Om en ny tjänsteperson under löpande verksamhetsår ersätter en av de nuvarande beslutsattestanterna/firmatecknarna på samma befattning följer beslutsrätten med till den nya tjänstepersonen utan särskilt beslut.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår att Direktionen godkänner upprättat förslag till firmatecknare och övriga behörigheter, daterat 2022-11-29.

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 120

GYF 2022/0456-03.02

Bidrag till fristående gymnasieskolor 2023, samlingsbeslut

Beslut

Arbetsutskottet fattar inget beslut i ärendet utan hänskjuter frågan till direktionen vid direktionens sammanträde 2022-12-15.

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 121

Bidrag till fristående gymnasieskolor 2023, enskilda beslut

Beslut

Arbetsutskottet fattar inget beslut i ärendet utan hänskjuter frågan till direktionen vid direktionens sammanträde 2022-12-15, då beslut också tas för varje enskild skola.

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 122

Information från förbundsdirektören

Informationen ges till direktionen vid direktionens sammanträde 2022-12-15

§ 123

ANDTS-arbetet

Informationen ges till direktionen vid direktionens sammanträde 2022-12-15

§ 124

Kostnadseffektiv kostverksamhet

Informationen ges till direktionen vid direktionens sammanträde 2022-12-15

Justerare



Utdragsbestyrkande

§ 125

Information om Löneöversyn

Information

Celie Tägtström, HR-generalist, informerar om Lönekartläggning 2022, Löneöversyn och lönepolitiska riktlinjer för 2023.

Lönekartläggning 2022

Gymnasieförbundets lönekartläggning för år 2022 innehåller metoder för genomförandet, analyser samt resultatet av kartläggningen. Lönekartläggning ska göras årligen.

Kalmarsunds gymnasieförbund ser lönekartläggningen som ett viktigt verktyg. Det ger en möjlighet till att upptäcka, åtgärda och förhindra eventuella osakliga löneskillnader. Syftet är att säkerställa att medarbetare behandlas sakligt och bedöms utifrån faktiska och objektiva lönekriterier. Detta oavsett kön. Lönekartläggningen ska också vara ett verktyg för att uppnå visionen i förbundets jämställdhetsarbete "Kalmarsunds gymnasieförbund är en jämställd organisation vilket skapar en effektiv och attraktiv verksamhet."

Förbundskansliet har analyserat lönepolitiken. Det vill säga granskat löneskillnader mellan kvinnor och män som utför lika arbete men även likvärdigt arbete. Förbundskansliet har också granskat löneskillnader som finns mellan ett kvinnodominerat arbete och ett arbete som inte är kvinnodominerat, om arbetet som inte är kvinnodominerat har lägre krav men högre lön. Även föräldraledigas löneutveckling har granskats.

Sammanfattning av lönekartläggning 2022

- Övergripande finns det inte någon löneskillnad mellan kvinnor och män inom Kalmarsunds gymnasieförbund.
- Löneskillnader mellan kvinnor och män som utför lika arbete - inga generella osakliga löneskillnader. Dock kan vissa kartläggningar behöva ses över på individnivå i grupperna: SFI lärare/Lärare SVA, Specialpedagog och Stabshandläggare och kartlägga om åtgärder behövs vidtas.
- Löneskillnader mellan kvinnor och män som utför likvärdigt arbete - inga osakliga löneskillnader.
- Arbetstagare som varit föräldralediga - medarbetarens nya lön är kopplat till arbetsinsats och prestation, det föreligger ej någon koppling till föräldraledigheten.

De Lönepolitiska riktlinjerna och Jämställdhetsplanen säkerställer att eventuella könsrelaterade skillnader i lön inte ska förekomma.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Resultatet av lönekartläggningen 2022 visar på att det förs en jämställd lönepolitik inom Kalmarsunds gymnasieförbund.

Löneöversyn 2023

Grundläggande principerna för lönebildning och lönesättning

Verktygen är instrument för att nå uppsatta mål i verksamheten.
MIA – Marknad, Individ och Arbete.

Marknaden består av löneläget – man analyserar och gör omvärldsanalys samt trygga personalförsörjningen.

Individen – hur individen själv ska kunna påverka sin löneutveckling genom den anställdes kompetens, utbildning, prestation och resultat.

Arbetet – innehållet i arbetet, d.v.s. arbetets art och svårighetsgrad och graden av ansvar.

Arbetsgång Löneöversyn

1. Analys av löneläge (november/januari)
2. Information AU gällande ramar, riktlinjer (december)
3. Överläggning med fackliga organisationer (december)
4. Förbundsdirektör fastställer beslut gällande ramar, lönepolitiska riktlinjer och eventuellt prioriterade grupper (december/januari)
5. Fördelning av löneutrymme och lönedialoger med besked om preliminär lön (januari-mars)
6. Underlag skickas till fackliga organisationer (mars)
7. Avstämning med fackliga organisationer (uppföljning löneöversyn) (mars)
8. Medarbetare meddelas ny lön (april)

Celie Tägtström presenterade förslag på smärre justeringar i de Lönepolitiska riktlinjerna.

Beslut

Arbetsutskottet noterar informationen till protokollet.